



У К Р А І Н А
ДУБЕНСЬКА РАЙОННА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

(Сьоме скликання)

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ РАДИ

Від 16 березня 2020 року

№ 09

Про внесення змін до паспорту
бюджетної програми

Відповідно до Бюджетного Кодексу України, правил складання паспортів бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 року №836, рішення сесії районної ради № 779 від 20 грудня 2019 року «Про районний бюджет на 2020 рік», рішення сесії районної ради № 800 від 06 лютого 2020 року «Про внесення змін до районного бюджету на 2020 рік» затвердити паспорт бюджетної програми Дубенської районної ради на 2020 рік за КТКВК МБ у новій редакції:

- 0110150 - «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів».

Голова ради



О.КОЗАК

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ / розпорядчий документ
 Дубенська районна рада

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Розпорядження від 16.03.2020 року № 09

ПАСПОРТ
 бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

1.	1	Дубенська районна рада		21094100
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)		(код за ЄДРПОУ)
2.	11	Дубенська районна рада		21094100
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)		(код за ЄДРПОУ)
3.	11	110150	Організаційне, інформ-аналіт та матер-технічне забезпеч діяльності облради, райради, районної у місті ради, міської, селищної, сільрад	17305200000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)
				(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 3 682 500,00 гривень, у тому числі загального фонду 3 622 500,00 гривень та спеціального фонду- 60 000,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми - Закон України «Про Державний бюджет України»; - Конституція України; - Бюджетний кодекс України; - Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 ; - Постанова КМУ від 09.03.2006 року №268; - Наказ Міністерства праці України від 02.10.1996 року № 77

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація державної політики щодо розвитку місцевого самоврядування

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності районної ради

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання повноважень наданих законодавством	3 622 500,00	46 025,00	3 668 525,00
2	Забезпечення виконання завдань і проєктів у сфері у сфері інформатизації	0,00	13975,00	13 975,00
	УСЬОГО	3 622 500,00	60 000,00	3 682 500,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	Затрат					
1	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	20,00		20,00
2	Площа адмін приміщення	од.	Інвентарна справа	1 590,60		1 590,60
	Продукту					
1	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	шт	Журнал реєстрації вхідної	900,00		900,00
2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	шт	Журнал реєстрації вхідної	350,00		350,00
	Ефективності					
1	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного	шт	звіт	55,00		55,00
2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного	шт	звіт	17,00		17,00
3	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	кошторис	181 125,00	3 000,00	184 125,00
	Якості					
1	Відсоток виконаних листів, звернень, заяв, скарг	%	звіт	100,00		100,00
2	Відсоток прийнятих нормативно-правових актів	%	звіт	100,00		100,00

(підпис)

Козак О.В.

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Дубенської РДА

(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового управління

16.03.2020

(Дата погодження)

М.П.

(підпис)

Тамара РОГАШКО

(ініціали/ініціал, прізвище)