



У К Р А І Н А
ДУБЕНСЬКА РАЙОННА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

(Сьоме скликання)

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ РАДИ

Від 20 січня 2020 року

№ 01

Про затвердження паспорту
бюджетної програми

Відповідно до Бюджетного Кодексу України, правил складання паспортів бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 року №836, рішення сесії районної ради № 779 від 20 грудня 2019 року «Про районний бюджет на 2020 рік», затвердити паспорт бюджетної програми Дубенської районної ради на 2020 рік за КТКВК МБ:

- 0110150 - «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів».

Голова ради



О.КОЗАК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Дубенська районна рада

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

20.01.2020 року № 01

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

1.	1	Дубенська районна рада	(код)	(найменування головного розпорядника)
2.	11	Дубенська районна рада	(код)	(найменування відповідального виконавця)
3.	110150	111	(код)	(найменування бюджетної програми)
4.	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду-	60 000,00	3 622 500,00	3 562 500,00
5.	Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми	гривень.	гривень, у тому числі загального фонду	гривень та
6.	№ з/п	реалізація державної політики щодо розвитку місцевого самоврядування		
7.	№ з/п	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень		
8.	№ з/п	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень		
9.	№ з/п	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень		

7. Мета бюджетної програми
Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності районної ради.

8. Завдання бюджетної програми

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрямок виконання бюджетних коштів	допоміжний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	
1	Забезпечення виконання повноважень, наданих автономним	3 562 500,00	60 000,00	3 622 500,00	
	Усього	3 562 500,00	60 000,00	3 622 500,00	

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

Гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	Затрат					
1	Кількість платіжних одиниць	од.	платіжний розпис	20,00		20,00
2	Площа адмін приміщення	од.	Інвентарна справа	1 590,60		1 590,60
	Продукту					
1	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	шт	Журнал ресепшн вхідної кореспонденції	900,00		900,00
2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	шт	Журнал ресепшн вхідної кореспонденції	350,00		350,00
	Ефективності					
1	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	шт	звіт	55,00		55,00
2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	шт	звіт	17,00		17,00
3	Витрати на утримання однієї платіжної одиниці	грн.	кошторис	181 125,00		181 125,00
	Якості					
1	Відсоток виконаних листів, звернень, заяв, скарг	%	звіт	100,00		100,00
2	Відсоток прийнятих нормативно-правових актів	%	звіт	100,00		100,00

Керівник


 (підпис)

Козак О.В.

(ініціал/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління / Автобусної РДА
(Назва місцевого / регіонального органу)

 (підпис)

Рогашко Т.Д.

(ініціал/ініціал, прізвище)

20.01.2020
(Дата погодження)

М.П.

